**ÇAYIROVA YAPI VE KREDİ BANKASI MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**

**ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI**

Okul genelindeki normalleşme sürecinde, Salgın Hastalıkların (COVID-19 vb.) Kurumumuz, öğrencilerimiz ve çalışanlarımız üzerinde bulaşı riskini sınırlamak amacıyla tüm çalışanlarımızın **Sosyal mesafe (min.1,5 metre) – Maske kullanımı – Hijyen kurallarını** gözeterek aşağıdaki plan çerçevesinde hareket etmesi ve ekli kılavuzdaki bilgiler ışığında çalışması önem arz etmektedir.

Bu kapsamda tüm öğrencilerimizin, çalışanlarımızın kendisi ve arkadaşlarını koruması adına anılan önlemlere titizlikle uymasını rica ederiz.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET/ BİRİM** | **YAPILACAK OLAN EYLEM** | **İLGİLİ BİRİM** | **TERMİN** |
| **Okulumuza girişler** | Okulumuza gelen tüm çalışan ve ziyaretçilerimizin ateş ölçümü yapılacaktır. Ölçülen vücut sıcaklığı değeri 37,5°C ve üzeri olan kişilere giriş izni verilmeyip, ilk ölçümden en az 15 dakika sonra tekrar ölçülmesi, vücut sıcaklığı değeri hala 37,5°C derece ve üzeri olan kişilerin en yakın sağlık kuruluşuna sevki sağlanmalıdır. | Okul Müdürü/Güvenlik Personelleri  | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| Servis kullanan her öğrencinin servise binişi sırasında görevli kişi tarafından ateşleri ölçülecek ve sonrasında gerekli uygulamalar yapılacaktır. Servis kullanan öğrenciler servise biniş/inişlerde sosyal mesafeye dikkat edecekler, maskesiz olmayacaklar, servis oturma planında kendileri için belirlenmiş koltuklara oturacaklardır.  | İlgili Müdür YardımcısıServis PersoneliÖğrencilerNöbetçi öğretmenler | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| Tüm öğrencilerimizin vücut sıcaklığı okula gelmeden önce evde velileri tarafından ölçülecek, vücut sıcaklığı 37,5°C ve üzeri olan öğrenciler okula gönderilmeyerek veliler tarafından Okul Yönetimine bilgi verilecektir. | VelilerOkul Müdürü | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| Tüm çalışanlarımıza ve maskesi olmayan öğrenci ve ziyaretçilerimize girişte maske verilecek, çalışanlarımız, öğrenci ve ziyaretçilerimiz okulumuzun tamamında maske kullanacaktır. Girişte el antiseptikleri kullanılacaktır.Ziyaretçilere verilen kartlar her seferinde dezenfektan ile silinecektir. | İlgili Müdür yardımcısı/Güvenlik Personelleri  | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
|  | Salgın durumunda acil durumlar haricinde ziyaretçi kabul edilmeyecek, gerekli bilgilendirme ve duyurular okul web sitesi ve bahçe kapısı girişine yapılacaktır. |  |  |
| **İhtiyaç Duyulan Kaynakların Temini** | Kurumumuz, hijyen, enfeksiyon önleme ve kontrolünün oluşturulması, uygulanması ve sürekliliğinin sağlanması için ihtiyaç duyulan kaynaklar olan temassız ateş ölçer, dezenfektan, el antiseptiği, maske, eldiven v.b temin edilecektir | Okul idaresi | Sürekli |
| **Kantin/yemekhane**  | Yemek saati için düzenleme yapılarak, yoğunluk olmasının önüne geçilecektir. Her birim/sınıf için belirlenecek saat dilimi ilan edilecektir.Kantin girişinde herkesin el antiseptiği kullanması sağlanacaktır. | Okul Müdürüİlgili müdür yardımcısı | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| Masalar en fazla 2 kişi masanın zıt köşelerinde oturacak şekilde düzenlenecektir. Masalardaki örtülerin üzeri silinebilir malzeme ile kaplanacak, her kullanımdan sonra masalar dezenfektanla silinecektir. | Kantin Personeli | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| Tek kullanımlık çatal, bıçak, kaşık, peçete ve ıslak mendil kağıt poşet içerisinde verilmeye devam edilecektir. | Kantin Personeli | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| Kantinde görev alan çalışanlar mutlaka maske, bone, eldiven kullanacaktır. | Kantin Personeli | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **Çay Ocakları** | Kişilere ait kullanılan her bardak sadece bulaşık makinesinde yüksek ısıda yıkanacak, diğer servislerde karton bardak kullanılacaktır. | Çay ocağında Görevli ÇalışanlarTüm Personel | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **Su Sebilleri** | Okulumuz bünyesinde kullanılan su sebilleri, kontrol edilmesi güç ve bulaş riski yüksek olduğundan, ikinci bir duyuruya kadar kullanıma kapatılması, öğrenci ve çalışanlarımıza kapalı şişede su verilmesi sağlanacaktır. | Okul Müdürü | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **Çalışma Ofisleri****Öğretmen Odaları** | Çalışma ofislerinde ve öğretmen odalarında 1,5 metre mesafeye uyacak şekilde düzenleme yapılacak, Birim yöneticisinin gerek görmesi halinde başka bir odada, diğer bir bölümde, uzaktan çalışma, dönüşümlü çalışma vb. uygulama ile önlem alınacaktır. | Okul MüdürüBirim Sorumluları | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| Çalışma ofisleri her gün mesai bitiminde temizlenecektir.  | Okul MüdürüDestek Hizmetler | Sürekli |
| Çalışma ofislerinde masalar üzerinde klasör, dosya, evrak vb. olmaması bunların dolaplarda, çekmecelerde muhafazası temizlik ve hijyen açısından önem arz etmektedir. Kalem, zımba, delgeç vb. eşyalar ortak kullanılmayacak zorunlu hallerde dezenfekte edilecektir. | Tüm çalışanlar | Sürekli |
| **Toplantılar** | Toplantılar olabildiğince telekonferans yoluyla yapılmaya devam edecek, zorunlu hallerde yapılması gereken yüz yüze toplantılarda da sosyal mesafe kurallarına riayet edilecektir. Toplantılarda maske kullanılacaktır. Toplantı salonu sık sık havalandırılacaktır. | Okul Yöneticileri/ Tüm çalışanlar | 2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince |
| **Kronik Hastalığı bulunan çalışanlarımız** | Kronik rahatsızlığı bulunan ve süreç boyunca uzaktan çalışan, izinli olan vb. çalışanlarımız, rahatsızlık durumlarını gösterir evraklarını (Doktor raporu, tahlil, tetkik vb.) bir dosya ile okula teslim edecektir. | Kronik Rahatsızlığı Bulunan Tüm Çalışanlar | 2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince |
| **Mescitlerin kullanımı** | Okulumuz bünyesinde bulunan mescitte vakit namazları, TC. Cumhurbaşkanlığı Normalleşme Planında belirtildiği üzere (Aksi bir karar alınmadığı takdirde) fiziki mesafeyi korumak, kişiye özel seccade, maske kullanmak şartıyla kılınabilecektir. | Okul Müdürlüğü | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
|  | Mescit her sabah ve her vakit namazından sonra dezenfekte edilecektir. | Yardımcı hizmetler | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
|  | Abdest alınan mekanlar, her vakit namazı sonrasında deterjanlı su ile temizlenecektir. | Yardımcı hizmetler | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **Covid-19 Vakası/Şüphesi** | Öğrencilerimiz ve çalışanlarımızın kendilerinin, yakınlarının ya da temas ettikleri diğer kişilerden birinde Covid-19 testinin pozitif çıkması, şüphe ile hastaneye yatırılması durumlarında okula bildirmesi zorunludur.  | Tüm Öğrenciler ve Çalışanlar | Sürekli |
| **Memur odası** | Çalışanlarımızın kişisel bilgisayarlarında yapılacak olan çalışmalar öncesinde klavye, mause, tuş takımı vb. dezenfekte edildikten sonra çalışılacaktır. | Memur | Sürekli |
| **Sosyal Alanlar** | Okul bahçesinde sosyal mesafeye uyulacaktır. Banklar birbirinden en az 3 4 metre aralıklarla konulacak bir banka sadece 2 öğrenci oturacaktır. Kamelyada da sosyal mesafeye dikkat edilerek sadece 6 öğrenci bulunabilir. | Bahçe nöbetçi öğretmenleri | Sürekli |
| **Asansör** | Asansörler öğrenciler tarafından (engelli öğrenci hariç) kullanılmaz. Zorunlu hallerde kullanmak üzere kartlı ve personel içindir. Asansörde aynı anda 2 kişi bulunabilir. | Okul Müdürü ve tüm çalışanlar | Sürekli  |
| **Açık/Kapalı Oyun Alanları** | Anaokulu oyun parkı öğrenci gelmeden ve öğrenci gittikten sonra dezenfekte edilecektir.  | Okul Müdürü ilgili öğretmen ve yardımcı personel | Sürekli |
| **Kütüphane** | Kütüphanede sandalyelerde sosyal mesafe kuralı uygulanacaktır. Kapasitenin yarısı kadar öğrenci kullanabilir. Belirli aralıklarla masa ve sandalyeler dezenfekte edilecektir. Öğrenciler kütüphaneye girmeden önce ellerini dezenfekte etmeliler. Bu konuda uyarı afişleri ilgili yerlere asılacaktır. | Okul Müdürleri nöbetçi öğrenci ve yardımcı personel | Sürekli |
| **Atölyeler**  | Atölyelerde sandalyeler sosyal mesafeye uygun olarak yerleştirilecektir. Her kullanım öncesi ve sonrası masa, sandalye ve ekipmanlar dezenfekte edilecektir. Atölyelere öğrenciler girmeden önce ellerini dezenfekte edecektir. | Okul Müdürleri ilgili ders öğretmeni | Sürekli |
| **Özel Gruplar** | Faaliyet planlama ve talimatlar, özel grupların erişimi göz önüne alınarak hazırlanacaktır. | İlgili Müdür YardımcısıServis PersoneliÖğrencilerNöbetçi öğretmenler | Sürekli |
| **Vaka Bildirim/Takip** | Kurumumuzda semptom görülmesi durumunda kontrol hiyerarşisi önlemleri uygulanacak, kişi/kişiler izole edildikten sonra sağlık kuruluşuna nakli sağlanacaktır. Doğrulanmış salgın hastalıklı kişilerin iyileşmesini takiben sağlık otoritelerince belirlenen (covid-19 için 14 gün) süre sonrası kuruluşa dönmeleri sağlanacaktır | İlgili Müdür YardımcısıNöbetçi öğretmenler | Sürekli |

 Kalbiye AVCIOĞLU

 Okul Müdürü